

科技部博士生/博士後成果報告撰寫格式

108.03.26

一、指導教授審閱

(一) 博士生：研究成果報告需先請國外指導教授審閱並簽名，再請國內指導教授審閱並簽名。

(二) 博士後：研究成果報告需請國外指導教授審閱並簽名。

二、報告編排及篇幅

(一) 博士後研究期中進度報告，於線上次期作業系統上登打，篇幅依系統上字數限制之規定；博士生及博士後國外研究成果報告內容之篇幅不得少於 10 頁，自行編撰完成後，於線上補助期滿作業系統上傳。

(二) 版面設定：A4 紙，即長 29.7 公分，寬 21 公分。

(三) 格式：中文打字規格為每行繕打（行間不另留間距），英文打字規格為 Single Space。

(四) 字體：以中英文撰寫均可。英文使用 Times New Roman Font，中文使用標楷體，字體大小以 12 號為主。

三、報告格式：依序為封面(含指導教授簽名)、目錄、中英文摘要及關鍵詞、報告內容、參考文獻、計畫成果自評表、近期職涯規劃調查表、附錄。

(一) 報告封面：格式如後。

(二) 中、英文摘要及關鍵詞 (keywords)。

(三) 報告內容：包括前言、研究目的、文獻探討、研究方法、結果與討論(含結論與建議)……等。

(四) 計畫成果自評表：請就研究內容與原計畫相符程度、達成預期目標情況、研究成果之學術或應用價值(簡要敘述成果所代表之意義、價值、影響或進一步發展之可能性)、是否適合在學術期刊發表或申請專利、主要發現或其他有關價值等，作一綜合評估。(格式如後)

(五) 近期職涯規劃調查表：請提供本項研究獎助計畫完成後個人一年內的工作方向資訊。

(六) 頁碼編寫：請對摘要及目錄部分用羅馬字 I、II、III……標在每頁下方中央；報告內容至附錄部分請以阿拉伯數字 1. 2. 3. ……順序標在每頁下方中央。

(七) 附表及附圖可列在文中或參考文獻之後，各表、圖請說明內容。

(八) 若該計畫已有論文發表者(須於論文致謝部分註明補助計畫編號)，得作為成果報告內容或附錄，並請註明發表刊物名稱、卷期及出版日期。若有與執行本計畫相關之著作、專利、技術報告、或畢業論文等，請在參考文獻內註明之。

四、因研究所需並經國外指導教授同意，出席國際學術會議、出差、參訪，須於報告書中撰寫心得報告，並附上國外指導教授同意函、出席會議、出差、參訪之相關證明文件。

Ministry of Science and Technology Overseas Project
for Post Graduate Research

(Project Title)

Final Report

Project level: Ph.D. student Post doctoral scholar

Grant ID number: — 2917 — I — — —

Project full duration (dd-mm-yyyy~ dd-mm-yyyy):

Domestic institute/department/chair or advisor affiliated (for Ph.D. student only):

Report written by (same as the grantee):

Project-associated (overseas) Advisor:

Research abroad destination (country/state):

Research abroad institute:

Institute address:

Also included in this report:

Report of business trips, official visits, and workshop participations

Report of international academic conference participations

A completion of this section is required for all grantees.

I acknowledge that I have read this project report and commented as follows:

Project-associated advisor

Name (in full):

Signature:

Date(dd-mm-yyyy):

A completion of this section is only required for grantees of Ph.D. student level.

I acknowledge that I have read this project report.

Comments (optional):

Domestic advisor

Name (in full):

Signature:

Date(dd-mm-yyyy):

科技部補助博士生/博士後國外研究計畫成果報告自評表

請就研究內容與原計畫相符程度、達成預期目標情況、研究成果之學術或應用價值（簡要敘述成果所代表之意義、價值、影響或進一步發展之可能性）、是否適合在學術期刊發表或申請專利、主要發現或其他有關價值等，作一綜合評估。

1. 請就研究內容與原計畫相符程度、達成預期目標情況作一綜合評估

- 達成目標
- 未達成目標（請說明，以 100 字為限）
 - 實驗失敗
 - 因故實驗中斷
 - 其他原因

說明：

2. 研究成果在學術期刊發表或申請專利等情形：

- 論文：已發表 未發表之文稿 撰寫中 無
- 專利：已獲得 申請中 無
- 技轉：已技轉 洽談中 無
- 其他：（以 100 字為限）

3. 請依學術成就、技術創新、社會影響等方面，評估研究成果之學術或應用價值（簡要敘述成果所代表之意義、價值、影響或進一步發展之可能性）（以 500 字為限）

科技部補助博士生/博士後國外研究受獎人近期職涯規劃調查表

請提供您個人在本項研究獎助計畫完成後的工作資訊，若目前尚未決定，則請提供方向的規劃，以作為本部計畫成效追蹤及提供其他獎助機會之參考。

身 分 別	<input type="checkbox"/> 博士生；預計畢業時間：_____年____月 <input type="checkbox"/> 博士後
問題	
1.	是否已取得工作職位？ <input type="checkbox"/> 是，請續答問題 2、3。 <input type="checkbox"/> 否，請直接跳至問題 4 繼續回答。
2.	請問近期(6 個月)內任職單位性質及所在地點為？ <input type="checkbox"/> 2.1 國外大學或學研機構：(國家/名稱)_____ <input type="checkbox"/> 2.2 國外財團法人或民間企業：(國家/名稱)_____ <input type="checkbox"/> 2.3 國內大學或學研機構：(國家/名稱)_____ <input type="checkbox"/> 2.4 國內財團法人或民間企業：(國家/名稱)_____
3.	請問職稱(中/英文) _____及職位的工作性質為何？ <input type="checkbox"/> 3.1 教學工作 <input type="checkbox"/> 3.2 研究工作 <input type="checkbox"/> 3.3 行政文書工作 <input type="checkbox"/> 3.4 行政管理工作 <input type="checkbox"/> 3.5 其他：_____
4.	請問未來 3-12 個月內覓職規劃及其優先性？(可多選，以 3 項為原則，優先度高的為 1，餘類推。 ___ 4.1 國外大學或學研機構 ___ 4.2 國外財團法人或民間企業 ___ 4.3 國內大學或學研機構 ___ 4.4 國內財團法人或民間企業 ___ 4.5 中央或地方政府機構 ___ 4.6 其他 _____
5.	是否會推薦你/妳的學弟/妹向科技部申請本項方案補助？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6.	是否願意加入科技部針對人才培育計畫受補助人建立的社群網，相互交流並分享經驗？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7.	科技部針對本項計畫補助案每 3-5 年皆會進行追蹤，請提供個人未來 5 年內可以聯繫的電子郵件信箱：_____及 LinkedIn 會員名稱：_____